



Antrag auf Beurlaubung

Name der Schülerin / des Schülers:

Klasse/ Jahrgangsstufe:

Zeitraum:

Grund:

Ort, Datum

Unterschrift der Erziehungsberechtigten

Genehmigung durch die Schule

Klassenleitung

Stimmt zu

Stimmt nicht zu

(bei einem Tag)

Begründung:

Unterschrift/Datum:

Schulleitung

Stimmt zu

Stimmt nicht zu

(bei mehreren Tagen
und Tagen unmittel-
bar vor und nach den
Ferien)

Begründung:

Unterschrift/Datum:
